


**Fund Deposit Form 資金存入表格**

日期 / Date : \_\_\_\_\_

<b>Attn. : Settlement Department</b> 至 : 交收部		<b>Fax :</b> 傳真 : (852) 3959 9819	<b>Email :</b> 電郵 : <u>settlement@sorrento.com.hk</u>
Account No. : 帳戶號碼 :		Client Name : 客戶名稱 :	

Currency 貨幣	<input type="checkbox"/> HKD <input type="checkbox"/> RMB <input type="checkbox"/> Other: _____	Amount 金額	
Deposit Date 存款日期	/ / (dd/mm/yy 日/月/年)		
Deposit Bank 存款銀行			
Deposit Mode 存款方式:	<input type="checkbox"/> Cheque Deposit 支票存入	<input type="checkbox"/> Cash Deposit 現金存入	<input type="checkbox"/> Cashier Order 本票
	<input type="checkbox"/> Transfer 轉帳	<input type="checkbox"/> Internet Banking 網上理財	<input type="checkbox"/> Telegraphic Transfer / CHATS 電匯 / 本地同業撥賬

<b>Authorized Signature(s) and Company Chop (if applicable)</b> 客戶簽署及公司印章 (如適用)	<b>Notice by phone 經電話通知 :</b> Ext. 內線 : _____ Time 時間 : _____
	

**Remarks 備註 :**

Please submit this form together with the bank pay-in slip or transfer instruction to our Settlement Department before 4:00pm HK time on business day

請於工作日香港時間下午 4:00 前將本表格連同銀行入賬存根或匯款指示遞交至交收部

FOR OFFICE USE ONLY 公司專用

Account	Input by	Checked by	Approved by